



# Hallesches Salinemuseum e.V.

Kleine Märkerstr. 2  
06108 Halle (Saale)  
Telefon: 0345 - 20 93 23-16 Fax: 0345 – 20 93 23-10  
E-Mail: halloren@salinemuseum.de Web: www.salinemuseum.de

Der Hallesches Salinemuseum e. V. sucht zum schnellstmöglichen Zeitpunkt eine/einen:

## **Verwaltungsmitarbeiter (m/w/d) in Teilzeit mit 20 Wochenstunden**

Der Verein Hallesches Salinemuseum e. V. führt als gemeinnütziger Verein seit 2010 in freier Trägerschaft das Technische Halloren- und Salinemuseums in Halle (Saale). Neben dem Betrieb des Museums gehört die Förderung der Tradition der Salzwirker-Brüderschaft im Thale zu Halle (Saale) zu den Aufgaben des Vereins. Derzeit ist das Museum aufgrund von Sanierungsarbeiten geschlossen, sodass während dieser Zeit Übergangsaktivitäten stattfinden. Für die Verwaltung wird eine versierte Fachkraft gesucht.

### **Tätigkeitsfeld /Arbeitsaufgaben**

- Veranstaltungs- und Kundenakquise
- Buchung und Organisation von Veranstaltungen
- Absicherung und Begleitung von Veranstaltungen
- Organisation und Durchführung von Büroarbeiten und der Finanzverwaltung
- Verwaltung und Abrechnung von Fördermitteln
- Unterstützung bei der Öffentlichkeitsarbeit
- Unterstützung bei Ausschreibungen und Einkäufen
- Mitwirkung bei der Ausfertigung von Vereinbarungen und Verträge
- Urlaubs- und Dienstplanung für alle Beschäftigten der Einrichtung
- Organisation des Waren- und Materialeinkaufes
- Aufbereitung der Buchungsunterlagen für das Steuerbüro
- Ansprechpartner für das Steuerbüro
- Kontrolle Bar- (Museums-)kasse
- Überwachung der Zahlungseingänge einschließlich Durchführung des Forderungsmanagements
- Erstellung von Statistiken und Dokumentationen
- Mitwirkung bei der Erstellung des Jahresabschlusses

### **Profil**

- abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- mehrjährige Erfahrung in der Verwaltung
- kommunikative und soziale Fähigkeiten
- selbständiges Arbeiten und Servicebewusstsein
- Bereitschaft zu Fort- und Weiterbildung
- sicherer Umgang mit MS Office-Programmen
- Flexibilität, Belastbarkeit, Zuverlässigkeit, Organisationstalent, Verhandlungsgeschick

Die Stelle ist zunächst befristet bis zum 31.12.2022 mit der Option auf anschließende Umwandlung in eine unbefristete Stelle.

Bitte senden Sie uns Ihre Bewerbung mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellungen sowie Ihres möglichen Eintrittstermins bis zum **28. Januar 2022** (Datum des Poststempels bzw. Eingangsdatum der E-Mail zählt)

- Anschreiben
- Lebenslauf
- Zeugnisse

per E-Mail an:

[schatzmeister@salinemuseum.de](mailto:schatzmeister@salinemuseum.de)

oder per Post an:

Hallesches Salinemuseum e. V.  
Vorstand  
Kleine Märkerstraße 2  
D-06108 Halle (Saale)

Unvollständige bzw. nicht aussagefähige Bewerbungsunterlagen werden in das Auswahlverfahren nicht einbezogen.

Hinweis:

Eingangsbestätigungen werden nicht erstellt.

Vorstellungs- und Reisekosten werden nicht erstattet.

Mit Einreichen Ihrer Bewerbung erklären Sie sich einverstanden, dass wir Ihre Unterlagen auch elektronisch erfassen und bis zu sechs Monate nach Besetzung der Stelle aufbewahren. Elektronisch eingereichte Unterlagen werden anschließend gelöscht, postalisch eingereichte Unterlagen vernichtet.

Datenschutzerklärung (pdf): Bitte drucken Sie sich die anhängende Datenschutzerklärung aus und legen diese unterschrieben Ihrer Bewerbung bei.

Für Rückfragen steht Ihnen folgender Ansprechpartner zur Verfügung:  
Herr Steffen Kohlert (Vorsitzender), Tel. +49 170 4594317

## Datenschutzerklärung für Bewerber (w/m/d)

Wir freuen uns, dass Sie sich für uns interessieren und sich für eine Stelle in unserem Unternehmen bewerben. Wir geben Ihnen nachfolgend einige Informationen zur Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten in Zusammenhang mit der Bewerbung.

**Bitte lesen Sie diese Informationen, drucken Sie sich ein Exemplar aus und senden uns die von Ihnen unterschriebene Erklärung mit Ihren Bewerbungsunterlagen per E-Mail oder postalisch zu, sofern Sie einverstanden sind.**

### Wer ist für Datenverarbeitung verantwortlich?

Verantwortlich im Sinne des Datenschutzrechts ist der

**Hallesches Salinemuseum e. V., Kleine Märkerstraße 2, 06108 Halle (Saale).**

Sie finden weitere Informationen zu unserem Unternehmen, Angaben zu den vertretungsberechtigten Personen und auch zu weiteren Kontaktmöglichkeiten in unserem Impressum unserer Internetseite:

<https://www.salinemuseum.de/info/impressum/>

### Welche Daten von Ihnen werden von uns verarbeitet und zu welchen Zwecken?

Wir verarbeiten die Daten, die Sie uns im Zusammenhang mit Ihrer Bewerbung zugesendet haben, um Ihre Eignung für die Stelle (oder ggfls. andere offene Positionen in unserem Unternehmen) zu prüfen und das Bewerbungsverfahren durchzuführen.

### Auf welcher rechtlichen Grundlage basiert das?

Rechtsgrundlage für die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten in diesem Bewerbungsverfahren ist primär der § 26 BDSG in der ab dem 25.05.2018 geltenden Fassung. Danach ist die Verarbeitung der Daten zulässig, die im Zusammenhang mit der Entscheidung über die Begründung eines Beschäftigungsverhältnisses erforderlich sind. Sollten die Daten nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens ggfls. zur Rechtsverfolgung erforderlich sein, kann eine Datenverarbeitung auf Basis der Voraussetzungen von Art. 6 DSGVO, insbesondere zur Wahrnehmung von berechtigten Interessen nach Art. 6 Abs. 1f DSGVO erfolgen. Unser Interesse besteht dann in der Geltendmachung oder Abwehr von Ansprüchen.

### Wie lange werden die Daten gespeichert?

Daten von Bewerberinnen und Bewerbern werden im Falle einer Absage nach sechs Monaten gelöscht. Sollten Sie im Rahmen des Bewerberverfahrens den Zuschlag für eine Stelle erhalten haben, werden die Daten aus dem Bewerberdatensystem in unser Personalsystem überführt.

### An welche Empfänger werden die Daten weitergegeben?

Ihre Bewerberdaten werden nach Eingang Ihrer Bewerbung vom geschäftsführenden Vorstand gesichtet. Dann wird der weitere Ablauf abgestimmt. Im Unternehmen haben grundsätzlich nur die Personen Zugriff auf Ihre Daten, die dies für den ordnungsgemäßen Ablauf unseres Bewerbungsverfahrens benötigen. Dies können auch Mitglieder des Beirats sein, die den Vorstand bei der Bewerberauswahl unterstützen.

### Wo werden die Daten verarbeitet?

Die Daten werden ausschließlich in Rechenzentren der Bundesrepublik Deutschland verarbeitet.

### Welche Rechte haben Sie?

Sie haben das Recht auf Auskunft über die von uns zu Ihrer Person verarbeiteten personenbezogenen Daten. Bei einer Auskunftsanfrage, die nicht schriftlich erfolgt, bitten wir um Verständnis dafür, dass wir dann ggfls. Nachweise von Ihnen verlangen, die belegen, dass Sie die Person sind, für die Sie sich ausgeben. Ferner haben Sie ein Recht auf Berichtigung oder Löschung oder auf Einschränkung der Verarbeitung, soweit Ihnen dies gesetzlich zusteht. Ferner haben Sie ein Widerspruchsrecht gegen die Verarbeitung im Rahmen der gesetzlichen Vorgaben. Gleiches gilt für ein Recht auf daten-übertragbarkeit.

### Unser Datenschutzbeauftragter

Unser Unternehmen hat keinen Datenschutzbeauftragten benannt, diese Funktion nimmt der Vorstand wahr. Sie erreichen diesen unter folgender Kontaktmöglichkeit:

**Hallesches Salinemuseum e. V., Vorstand, Kleine Märkerstraße 2, 06108 Halle (Saale)**

**E-Mail: [halloren@salinemuseum.de](mailto:halloren@salinemuseum.de)**

### Beschwerderecht

Sie haben das Recht, sich über die Verarbeitung personenbezogener Daten durch uns bei einer Aufsichtsbehörde für den Datenschutz zu beschweren.

### Einverständniserklärung

Ich stimme der Datenschutzerklärung zu.

---

Datum, Unterschrift